

杭州祈利酒店管理有限公司

招 标 文 件

（非政府采购项目）

项目名称：杭州祈利酒店管理有限公司食材采购项目

标项名称：西餐食品（重新招标）

项目编号：CTZB-2023060247

招 标 人：杭州祈利酒店管理有限公司

招标代理：浙江省成套招标代理有限公司

二零二三年六月

目 录

第一部分 招标公告	3
第二部分 编制和提交投标文件须知	5
前附表	5
一、总则	7
二、招标文件	7
三、投标文件的编制	8
四、投标文件的递交	10
五、开标	11
六、评标	12
七、定标	20
八、合同签订及其他	20
第三部分 项目采购需求和服务要求	22
第四部分 合同主要条款	31
酒店采购合同	31
第五部分 应提交的有关格式范例	38
报价文件	40
技术文件	44
商务文件	49

第一部分 招标公告

浙江省成套招标代理有限公司受杭州祈利酒店管理有限公司委托，就杭州祈利酒店管理有限公司食材采购项目（标项：西餐食品）进行公开招标，欢迎国内合格的投标人前来投标。

一、招标项目概况（内容、用途、数量、简要技术要求等）：

序号	内容	数量	单位	简要内容	服务期
1	杭州祈利酒店管理有限公司食材采购项目	1	年	西餐食品	贰年

二、投标人资格要求：

（1）注册资金 100 万元(含) 以上的独立法人企业；（提供营业执照复印件，加盖公章）

（2）具有有效的食品经营许可证；（提供证书复印件，加盖公章）

（3）投标人自 2020 年 1 月 1 日以来具有 4 星级或 4 钻以上（含 4 星或 4 钻）酒店供货记录。【提供清晰可辨的销售合同或发票复印件；“星级”和“钻”的评定标准以携程网站评定为准（附携程网站截屏）】

（4）本项目不接受联合体投标。

满足上述资格要求的投标人可以选择其中一个或多个标项进行报名和投标。

三、招标文件发售时间、地点、售价：

获取时间：从 2023 年 6 月 28 日 09 时 00 分到 2023 年 7 月 4 日 17 时 00 分；

获取方式/地点：现场获取或邮箱获取，浙江省杭州市文晖路 42 号现代置业大厦西楼 17 楼 1706 室

招标文件售价：500 元人民币/份，售后恕不退还；

四、投标文件的递交

递交截止时间：2023 年 7 月 5 日 9 时 00 分

递交地点：浙江省杭州市文晖路 42 号现代置业大厦西楼 17 楼会议室 5。

五、开标时间及地点

开标时间：2023 年 7 月 5 日 9 时 00 分

开标地点：浙江省杭州市文晖路 42 号现代置业大厦西楼 17 楼会议室 5。

六、其他事项：购买标书时应递交法定代表人授权书（附联系方式）原件、营业执照复印盖公章件、一般纳税人证明复印盖公章件、食品经营许可证复印件、本人身份证及本人最新在投标报名单位缴纳的社保证明复印件，邮箱获取的将上述资料发至邮箱 362933268@qq.com。

七、联系方式：

1、招标代理机构名称：浙江省成套招标代理有限公司

联系人：张先生

联系电话：15258893430

传真：0571-85806601

地点：浙江省杭州市文晖路 42 号现代置业大厦西楼 17 楼

2、招标人名称：杭州祈利酒店管理有限公司

联系人：陈经理

联系电话：0571-88090918-6511

地址：杭州市拱墅区丽水路 7 号

第二部分 编制和提交投标文件须知

前附表

条款	内容规定
1	<p>项目说明</p> <p>一、项目名称：杭州祈利酒店管理有限公司食材采购项目</p> <p>二、标项名称：西餐食品</p> <p>三、招标内容：杭州祈利酒店管理有限公司西餐食品采购，详见招标文件第三部分“项目采购需求和服务要求”。</p> <p>四、要求质量和卫生标准：符合主管部门相关要求和招标文件的要求。</p>
2	投标有效期：自投标截止日起 90 天。
3	<p>投标保证金：电汇/转账</p> <p>人民币 5000 元，在投标截止时间前缴至浙江省成套招标代理有限公司。</p> <p>收款单位（户名）：浙江省成套招标代理有限公司</p> <p>开 户：中信银行杭州西湖支行</p> <p>账 号：7331610182600126385</p>
4	<p>招标代理服务费缴纳形式：电汇/转账</p> <p>招标代理服务费参照国家发展计划委员会计价[2002]1980 号文《招标代理服务费收费管理办法》的货物招标类收费标准（以中标价作为计算基数）的 35%计算，不足 5000 元按 5000 元计取，由中标人在领取中标通知书时以人民币方式向招标代理机构支付。如因投标人不足导致招标失败，最终经谈判确定中标人的，仍按上述费用支付招标代理服务费。</p>
5	投标文件份数：“报价文件”、“商务文件”和“技术文件”（各一正四副共五份）。
6	投标文件装订密封：投标文件按标项内容分别装订，密封。
7	询疑截止时间：2023 年 7 月 3 日 17 时 00 分，投标人如对招标文件有疑问，以书面形式递交或电子邮件形式给招标代理机构，同时发送 word 电子版 E-mail 到以下邮箱：362933268@qq.com
8	投标截止时间：2023 年 7 月 5 日 9 时 00 分
9	投标文件递交至单位：浙江省成套招标代理有限公司

条款	内容规定
	投标文件递交至地点：杭州市文晖路 42 号现代置业大厦西楼 17 楼会议室 5
10	开标时间和地点：同投标截止时间与地点
11	<p>投标报价及费用：</p> <p>(1) 本项目投标为总价报价；</p> <p>(2) 投标报价包括了货物、损耗、运输保险费、配送费、检验验收费、税金等其他需要发生或可能发生的所有费用，中标后按实际供货量分批结算；</p> <p>(3) 不论投标结果如何，投标人均应自行承担所有与投标有关的全部费用。</p>
12	本项目采用资格后审制。
13	<p>其他说明：</p> <p>本标项最高限价 68 万元，超过此最高限价的投标报价按无效标处理。</p>
14	<p>服务期为合同签订生效后贰年（含 30 天的试用期）。</p> <p>试用期 30 天中，若中标单位在试用期内不能满足招标人的需求，招标人有权终止合同。</p>

一、总 则

1、项目说明

1.1 项目说明见投标须知前附表（以下称“前附表”）第1项所述。

1.2 招标单位杭州祈利酒店管理有限公司为本项目的招标人（合同中的甲方），浙江省成套招标代理有限公司为招标代理机构，自愿参加本次项目投标的公司为投标人，经评审产生并经批准的投标人为中标人，签订合同后的中标人为最终供应商（合同中的乙方）。

2、招标方式

公开招标

3、投标人资格条件

详见招标文件第一部分“招标公告”第四条。

4、投标费用

投标人需自行承担涉及投标的一切费用。

二、招标文件

5、招标文件的构成

5.1 招标文件包括下列文件及附件

第一部分 招标公告

第二部分 编制和提交投标文件须知

第三部分 项目采购需求和服务要求

第四部分 合同主要条款

第五部分 应提交的有关格式范例

5.2 投标人应认真审阅招标文件中所有的内容，包括编制和提交投标文件须知、项目采购需求和服务要求、合同主要条款、应提交的有关格式范例等。如果投标人编制的投标文件没有从实质上响应招标文件的要求，其投标文件将被拒绝。

6、招标文件的解释

6.1 投标人认为招标文件使自己的权益受到损害的，可以自收到招标文件之日起7个工作日内，以书面形式向招标人和招标代理机构提出质疑。

6.2 投标人一旦参与本次招标活动，即被视为接受了本招标文件的所有内容，如有任何异议，均应在答疑截止时间前提出。

7、招标文件的修改

7.1 招标文件澄清、答复、修改、补充的内容为招标文件的组成部分。当招标文件与招标文件的答复、澄清、修改、补充通知就同一内容的表述不一致时，以最后发出的书面文件为准。

7.2 若有必要，招标代理机构将酌情延长递交投标文件的截止日期。

8、投标报价

8.1 报价

(1) 本项目投标为总价报价；

(2) 投标报价包括了货物、损耗、运输保险费、配送费、检验验收费、税金等其他需要发生或可能发生的所有费用，中标后按实际供货量分批结算；

(3) 不论投标结果如何，投标人均应自行承担所有与投标有关的全部费用。

8.2 其它费用处理

招标文件未列明，而投标人认为必需的费用也需列入报价并明示。投标人在投标报价中应充分考虑所有可能发生的费用，否则招标人将视投标总价中已包括所有费用。

8.3 投标货币

投标文件中价格全部采用人民币报价。报价应是唯一的，不接受有选择的报价。

8.4 投标人对在合同执行中，除上述费用及招标文件规定的由中标人负责的工作范围以外需要招标人协调或提供便利的工作应当在投标文件中说明。

8.5 其他注意事项：投标人在投标活动中提供任何虚假材料，其投标无效。

三、投标文件的编制

9、投标文件的语言

投标文件及投标人与招标有关的来往通知、函件和文件均应使用中文。

10、投标文件的组成

投标文件应当包括以下主要内容：报价文件、技术文件、商务文件。

10.1 投标人的报价文件至少应包括以下内容：

(1) 投标响应函；(2) 开标一览表；(3) 投标报价明细表。

10.2 投标人的技术文件至少应包括以下内容：

(1) 公司管理服务理念、项目管理机构运作方法及内部管理制度情况；

(2) 供货服务方案和本地化服务的可行性和能力；

(3) 进货渠道及配送情况说明；

- (4) 供货、配送保养队伍人员配置情况；
- (5) 服务响应保障措施、安全保障措施及售后服务承诺；
- (6) 食材质量保证；
- (7) 其他优惠承诺；
- (8) 技术响应偏离说明表；
- (9) 投标人认为需要补充的其他技术资料或说明。

10.3 投标人的商务文件至少应包括以下内容：证明其为合格投标人和有能够提供合格服务的有关资格证明文件，偏离表，招标文件要求提供的其他资料。

- (1) 法定代表人授权委托书；
- (2) 声明书；
- (3) 营业执照（复印件加盖公章）；
- (4) 食品经营许可证（复印件加盖公章）；
- (5) 公司介绍及成功案例经验介绍（要求提供相关合同证明材料，复印件加盖公章）；
- (6) 偏离表；
- (7) 保证金缴纳凭证（复印件加盖公章）；
- (8) 其他必要提供的资料（根据招标文件、评标办法中相关要求提供）。

11、投标有效期

11.1 投标文件合格投递后，自投标截止日期起，至前附表第 2 项所列的日期内有效。

11.2 在原定投标有效期之前，如果出现特殊情况，招标代理机构可以以书面形式通知投标人延长投标有效期。

12、投标保证金

12.1 投标人应提供前附表中要求的投标保证金，作为投标文件的一个组成部分。

12.2 招标代理机构将拒绝未能按规定时间和数额提交投标保证金的投标文件。

12.3 未中标人的投标保证金将在中标通知书发出后五个工作日内全额退还。中标人的投标保证金将在合同签订后五个工作日内全额退还。

12.4 如投标人有下列情况，将不予退还投标保证金：

- (1) 投标人在投标有效期内撤回投标文件的；
- (2) 未按规定提交履约质量保证金的；

- (3) 投标人在投标过程中弄虚作假，提供虚假材料的；
- (4) 被认定为串通投标的；
- (5) 中标人无正当理由不与招标人签订合同的；
- (6) 将中标项目转让给他人或者在投标文件中未说明且未经招标人同意，将中标项目分包给他人的；
- (7) 拒绝履行合同义务的；
- (8) 其他严重扰乱招投标程序的。

13、投标文件的编制和签署

13.1 投标人按本须知规定的语言和前附表规定的份数编制投标文件，并在封面上标明“正本”和“副本”。投标文件正本和副本如有不一致之处，以正本为准。

13.2 投标文件正本和副本均应使用不褪色的材料书写或打印，开标一览表必须加盖法人单位公章，按要求由法定（授权）代表人签字。

13.3 全套投标文件应无涂改和行间插字。如有修改，所修改处应由法定代表人或授权代表人签字予以确认。

四、投标文件的递交

14、投标文件的密封与标志

14.1 投标人应将“报价文件”、“商务文件”和“技术文件”（各一正四副共五份）分开密封。在外包装上注明投标项目名称、项目编号、投标人全称、“商务技术文件”或“报价文件”及“开标时启封”字样，并加盖投标人公章。

14.2 逾期递交或未按规定密封或标记的《投标文件》将被拒绝，由此造成《投标文件》被误投或提前拆封的风险由投标人承担。

14.3 投标文件递交至前附表第7项所述的单位和地址。

15、投标截止期

15.1 投标人应按前附表规定的时间、地点将投标文件递交给招标代理机构，招标代理机构将拒绝接受逾期送达的投标文件。

15.2 招标代理机构可以按本须知规定以补充通知的方式，酌情延长递交投标文件的截止日期。在上述情况下，招标代理机构与投标人以前在投标截止期方面的全部权利、责任和义务，将适用于延长至新的投标截止期。

16、投标文件的修改

16.1 投标人递交投标文件以后，在规定的投标截止时间之前，可以书面形式对投

标文件进行补充、修改，修改文件须加盖单位公章，并由法定（授权）代表人签字盖章，在投标截止时间以后，不能修改、补充投标文件。

16.2 投标人的修改文件，应按本须知规定编制、密封、标志和递交，如果一份投标文件有几份函件时，应注明哪一份有效，否则所作修改视为无效。

16.3 在投标截止日期与招标文件中规定的有效期终止日之间的这段时间内，投标人不能撤回投标文件，否则其投标保证金将不予退还。

五、开 标

17、开标

17.1 招标人按“投标须知前附表”中所规定的时间和地点举行开标会议。投标人的法定代表人或其授权代表（通称投标人代表）必须随带本人有效身份证原件和授权书原件参加开标会，并对投标文件的密封情况和开标结果进行确认。

17.2 开标会议由招标人或招标代理机构主持。

17.3 开标程序

17.3.1 主持人宣布开标会议开始。

17.3.2 在监标人监督下，由唱标人按照投标文件送达先后逆顺序唱标，宣读投标书规定的内容。整个开标过程中的相关要素记录工作，由工作人员负责。

17.4.3 开标时，如出现以下情况之一的，则投标文件不予启封或唱标，即使已启封或唱标的，其投标文件仍然无效：

（1）投标人代表未能在所投标项目开标结束前参加开标或未能出示本人有效身份证原件的；

（2）投标人的授权代表在所投标项目开标结束前未能出示有效的投标授权书原件；

（3）投标文件的投标报价或其它关键内容字迹模糊或无法辨认的；

（4）法律、法规、规章或招标文件规定的其它无效标情况的。

17.4.4 唱标结束后，投标人代表应在开标记录上签字确认。招标人代表、唱标人、记录人、监督人均应在开标记录上签字。投标人代表未在开标记录上签字的，均视为对开标结果予以默认。开标结束后，如发现开标结果与投标文件不一致者，除评标委员会认定的特殊情况应另行处理外，其开标结果不予纠正。

17.4.5 主持人宣布开标会议结束。

17.5 开标时，投标文件中的《开标一览表》内容与投标文件中明细表内容不一致的，以《开标一览表》为准。投标文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改单价；对不同文字文本投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

六、评标

18、评标组织

本项目评标委员会由5人（含）以上单数的人员组成，负责对投标文件进行审查、质询、评审和比较等。评标委员会由相关咨询专家和招标人代表组成，其中咨询专家人数不少于成员总数的三分之二。

19、评标原则

- 19.1 竞争优选；
- 19.2 坚持公开、公平、公正、科学合理的原则；
- 19.3 价格合理，方案、产品先进可行；
- 19.4 反对不正当竞争。

20、投标文件审查

20.1 投标文件资格性审查：评标委员会依据法律法规和招标文件的规定，对投标文件中的资格证明、投标保证金等进行审查，以确定投标人是否具备投标资格。

20.2 投标文件符合性审查：评标委员会依据招标文件的规定，从投标文件的有效性、完整性和对招标文件的响应程度进行审查，以确定是否对招标文件的实质性要求作出响应。

21、投标文件有下列情况之一者将视为无效：

- (1) 在投标文件递交截止时间以后送达的投标文件；
- (2) 投标文件没有密封包装或者由于包装不妥，在送交途中严重破损或失散的投标文件；
- (3) 未按规定将投标文件进行胶装并密封包装的投标文件；
- (4) 仅以非纸制文本形式提交的投标文件；
- (5) 投标人未能提供满足招标公告资格要求的投标文件；
- (6) 投标文件有招标人不能接受的附加条件的；
- (7) 与招标文件有重大偏离或缺漏的投标文件；
- (8) 未提供或未如实提供投标货物的技术参数；投标文件标明的商务、技术响应与事实不符或虚假投标的；

(9) 投标报价明显低于成本，投标人又不能在规定时间内作出合理说明或提供相关证明材料；

(10) 投标文件未有效授权或未提供投标响应函或开标一览表的投标文件；

(11) 投标文件组成漏项或未按规定的格式编制或投标文件正、副本份数不足，内容不全或内容字迹严重模糊辨认不清；

(12) 未按规定交纳保证金的；

(13) 有不满足招标文件中加▲条款的；

(14) 不符合法律、法规和本招标文件规定的其他实质性要求的。

22、投标文件鉴定

(1) 实质上响应要求的投标文件，应该与招标文件的规定要求、条件、条款和规范相符，无显著差异或保留。

(2) 如果投标文件实质上不响应招标文件的要求，将被视为无效，并且不允许通过修正或撤消不符合要求的差异或保留，使之成为具有响应性的投标。

(3) 本项目采用资格后审制。经开标后递交至评标委员会的投标文件，仍需接受相关符合性的检查，并有可能在评标过程中被判断为无效。

23、评标办法

根据《中华人民共和国招标投标法》等有关规定，制定本办法。

一、评标原则

评标应遵循公平、公正、科学、择优的原则。

二、评标组织

评标工作由招标人按照相关规定组织的评标委员会负责。

三、评标程序和内容

1. 评标的一般程序为：

(1) 熟悉招标文件和评标办法；

(2) 投标文件的符合性审查；

(3) 报价算术性修正；

(4) 投标人的资信业绩评审；

(5) 投标文件的技术评审；

(6) 投标文件的商务评审；

(7) 必要时，对投标文件中的问题进行询标；

(8) 根据评标方法和标准对投标文件进行评分；

(9) 完成评标报告，推荐中标候选人。

2. 评标前准备

评标委员会评标前应当熟悉招标文件和评标办法，包括熟悉招标项目的相关情况、主要技术要求标准、商务条款以及评标定标程序、标准和方法等内容。

招标人或招标代理机构做好评标前的其他准备工作。

3. 投标文件的符合性审查

投标人不得通过补充、修改或撤消投标文件中的内容使其成为实质性响应的投标。投标人在投标截止以后不得提交任何资料作为评标依据。

评标委员会依照招标文件初步评审的要求和规定，对通过资格审查的所有投标单位的投标文件进行初步评审。投标文件出现下列情形之一的，由评标委员会初审后按废标处理：

(1) 投标人的投标资格条件不满足国家有关规定或招标文件载明的投标人资格要求的；

(2) 未按招标文件的要求签署和盖章的（仅限于单位印章和法定代表人或其授权代表签字或盖章）；

(3) 投标人递交两份或多份内容不同的投标文件，或在一份投标文件中对同一招标项目报有两个或多个报价，且未声明哪一个有效；

(4) 投标人不以自己的名义或未按招标文件要求提供投标保证金或提供的投标保证金有缺陷而不能接受的；

(5) 投标报价高于最高限价的；

(6) 投标文件附有招标人不能接受的条件；

(7) 不符合招标文件规定的其它实质性要求的；

(8) 法律、法规、规章及现行招投标管理规定必须废标的。

4. 报价算术性修正

评标委员会按以下原则对通过符合性审查的投标文件报价进行算术性修正：

(1) 投标文件中的大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准；

(2) 总价金额与依据单价计算出的结果不一致的，以单价金额为准修正总价，但单价金额小数点有明显错误的除外。

(3) 若正本与副本不一致时，以正本为准。

修正的价格经投标人书面确认后具有约束力，投标人不接受修正价格的，否决其投标。

符合性审查或报价算术性修正予以废除的投标文件不再进入后续评审。

5. 评标委员会对通过资格审查和初步评审的投标文件的以下三部分内容，按评标细则的规定和要求进行评审。

评标专家必须在规定的分值内打分，否则评分无效。评标分资信业绩、技术和商务评审三部分。采用百分制综合评分。

(1) 资信业绩评审

评标专家对资信业绩评审内容的响应情况的评分，由全体评标专家集体讨论后，按少数服从多数的原则，统一进行打分。

(2) 技术评审

评标专家对各投标文件的技术标和技术方案介绍经充分审核、讨论后，由评标专家负责对投标文件的技术部分采用记名方式各自评分。此项评分为全体评标专家的有效评分的算术平均值。

(3) 商务评审

评标专家应对商务报价的范围、数量、单价、下浮率、费用组成和总价等进行全面审阅和对比分析，找出报价差异的原因及存在的问题。

商务报价评审应以**报价口径范围一致**的评标价为依据。评标价应在最终报价的基础上，按照招标文件约定的因素和方法进行计算。如果投标总价中包括的内容少于招标文件提出的要求，**报价有缺漏项**将认定其投标文件质量较差，作废标处理。

商务评审中的投标文件商务、报价质量分的评分，由全体评标专家集体讨论后，按少数服从多数的原则，统一进行打分。

以上三项内容得分之和为各投标人的最终得分。由指定专人进行计算和复核，评标过程中所有数值均保留小数点后两位（四舍五入制），最终得分保留小数点后两位（四舍五入制）。

6. 经评审后的有效标少于三家时，如评标委员会认为其投标价格合理，技术可行，则可以继续评标，否则评标委员会可否决所有投标，招标人将依法重新招标。

7. 评标委员会根据综合得分由高到低对投标人进行排序，依次推荐综合得分高的前二名为中标候选人。评标委员会应推荐综合得分第一名为第一中标候选人，第二名为第二中标候选人。得分相同时，报价低者优先；若报价也相同的，由评标委员会按少数

服从多数的原则投票表决，得票多的优先。

8. 评标报告

评标委员会应根据评标情况和结果，向招标人提交评标报告。评标报告由评标委员会起草，按少数服从多数的原则通过。评标委员会全体成员应在评标报告上签字认可，评标委员会成员如有保留意见可以在评标报告中阐明。

评标委员会应在评标报告中按排序推荐前二名为中标候选人。

评标报告应包括以下内容：

- (1) 开标记录；
- (2) 评标内容、过程和结果；
- (3) 废标情况说明及依据；
- (4) 询标澄清纪要；
- (5) 中标候选人的优劣对比和存在问题；
- (6) 其他建议。

四、评标细则

(一) 资信业绩评分（22分）

序号	评价项目	评价内容	分值
1	投标人企业实力	投标人注册资金 \geq 500万元的，得4分；500万元 $>$ 注册资金 \geq 200万元的，得2分。200万元 $>$ 注册资金 \geq 100万元的，得1分（提供营业执照复印件）	4分
		具有质量管理体系、职业健康管理体系、环境管理体系、食品安全管理体系、危害分析和关键控制点（HACCP）体系认证证书，每有一项上述资质并在有效期的得1分，最高得5分。（提供证书复印件）	5分
		投标人近三年连续获得省级市场监管部门或行业协会或第三方评估公司认定的“AAA”信用等级评定的，得2分。投标文件中提供有效的证书复印件并加盖投标人公章。	2分
2	业绩	投标人近三年内（2020年1月1日以来）五星级及以上酒店（宾馆）食品原材料配送业务业绩（指单一客户业绩）30万元/年及以上的，每1个业绩得1分；四星级酒店（宾馆）食品原材料配送业务业绩（指单一客户业绩）30万	6分

		元/年及以上的，每1个业绩得0.5分。两者可累计，最高得6分。（证明材料：必须提供清晰的发票复印件、星级酒店（宾馆）等级携程网站截图，证明材料复印件都需加盖公章）；	
3	所供货物的基本情况	所供货物的进货渠道，供应物品的追溯及索证。 需提供有效期内的厂家授权委托书（或合同）、近一年内的业务往来税务发票和检验合格报告（检验合格报告、发票需与合同对应）等材料复印件各一份。每提供一种本次采购清单中包括的产品资料的得1分，最多得5分。	5分
注：投标人必须在投标文件中提供证明文件（若系复印件，须在复印件上盖上有效的投标人公章）。如未按此要求提供，不予认可。			

（二）技术评分（38分）

序号	评审项目	评审内容	分值
1	食品质量安全控制方案	完整的项目货物配送方案，包含但不限于以下内容：进货渠道、质量把控措施及流程、配送流程及时间表、服务团队等。编制具体要求是：编制时应采用文字并结合图表、图片等阐述说明各分部措施方法（较好得4-5分，一般得2-3分，差得0-1分） 投标人投保食品安全责任险累计300万元（不含）以下得1分，300万元（含）-500万元（不含）得3分，500万元（含）以上得5分。 （提供有效期内的保险凭证复印件并加盖公章）	10
2	服务的应急措施及其他特殊服务的管理方案	对供货突发事件（天气、交通等因素）时的应急预案及相应的措施；根据采购单位需要变更配送量、配送时间、配送地点、临时追加补换等服务（较好得7-10分，一般得3-7分，差得0-3分）。	10
3	售后服务措施	服务响应时间承诺及退换货承诺（较好得4分，一般得1-3分，差的不得分，本项最高得4分）。	4
4	本地化服务	投标人在杭州市区范围的服务网点、规模等情况介绍，并综合考虑服务网点至供货地点的距离横向比较（0-4分）。提供服务网点相关证明（如房产证明、租赁合同等相关材料）。	4

5	实施本项目拟使用的劳动设备情况	1、投标人的土地证、房屋产权证或租赁合同（本项最高得3分）；货物仓储面积在100~300平方米的得1分，300(以上)~500平方米得2分，500平方米以上的得3分。（需提供清晰可辨的土地证或房屋产权证或复印件、租赁协议、租赁费用收据，加盖公章）	8
		2、企业自配运输车（本项最高得2分）每一辆厢式冷藏货车得1分，其他车辆得0.5分。（企业自有或租赁车辆须有相关证明材料，否则不得分）	
		3、投标人具有保险冷藏库面积： 50平米（不含）以下得1分，50平米-100平米（不含）得2分，100平米以上得3分。需提供清晰可辨的土地证或房屋产权证或复印件、租赁协议、租赁费用收据，加盖公章）	
7	本项目拟投入的劳动力基本情况	主要送货人员、检测人员、售后服务人员的投入是否满足所有配送点的配送任务等方面进行详细描述，同时需提供送货人员的食品健康证、所有服务团队的社保证明材料。（投标截止月上溯至少三个月）	2
注：投标人在投标文件中应提供证明文件（若系复印件，须在复印件上盖上有效的投标人公章）。如未按此要求提供证明文件或提供的证明文件无效的，不予认可。			

（三）、商务评分（40分）

1、投标报价部分（20分）

满足招标文件要求且投标报价最低的投标报价为评标基准价，其投标报价商务评分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：投标报价商务评分得分=（评标基准价/投标报价）*20

注：投标产品必须全部报价

2、投标下浮率部分（20分）

满足招标文件要求且最低的投标优惠折扣率（优惠折扣率=100%-下浮率）为评标基准价，每个投标人的优惠折扣率与评标基准价对比，计算投标下浮率商务评分得分，即：

- a. 优惠折扣率等于评标基准价时，得满分20分；
- b. 优惠折扣率每高于评标基准价1个百分点，扣1分。

（四）综合得分

投标人的综合得分为上述资信业绩、技术、商务报价三部分评分的总和。

五、评标结果按照相关规定进行公示，投标人如发现权益受到侵害，可以按照有关规定向监督部门提出投诉。

六、招标人应当坚持确定排名第一的中标候选人为中标人的原则。排名第一的中标候选人放弃中标、因不可抗力提出不能履行合同，或者不能按招标文件第二章《投标须知》第 7.3.1 项要求提交履约担保的，视为第一中标候选人放弃中标，招标人可以确定排名第二的中标候选人为中标人。

七、在评标中发现有二份及以上投标文件的相互之间有特别相同或相似之处，且经询标澄清投标人无令人信服的理由和可靠证据证明其合理性的，经评标委员会半数以上成员确认有串通投标嫌疑的，其投标文件按无效标处理，予以废除，不再对其进行评审，也不影响招标项目继续评标。评标结束后，评标委员会应将有关串通投标嫌疑的投标文件以及相关评标分析材料及时移交杭州祈利酒店管理有限公司作进一步的调查处理，即使最终无法认定串通投标行为成立，也不影响对其无效标处理的结果。

八、注意事项

- 1、投标文件中如有虚假内容者将导致废标或取消中标人资格。
- 2、本次报价采用一次性报价，各投标人如有优惠声明，应体现在相应部分的单价中。
- 3、评标时间必须满足保证评标工作质量的需要。

24、评标内容的保密

24.1 公开开标后，直到宣布中标单位止，凡属于审查、澄清、评价和比较投标的所有资料，都不应向投标人或与评标无关的其他人泄露。

24.2 在投标文件的审查、澄清、评价和比较以及确定中标人过程中，投标人对招标人、招标代理机构和评标委员会施加影响的任何行为，都将导致取消资格。

25、投标文件的澄清

为了有助于投标文件的审查、评价和比较，评标委员会可以个别地要求投标人澄清其投标文件。有关澄清的要求和答复，应以书面形式进行。

26、废标

在招标采购中，出现下列情形之一的，应予废标：

- (1) 符合专业条件的投标人或者对招标文件作实质响应的投标人不足 3 家的；
- (2) 出现影响招标公正的违法、违规行为的；

- (3) 报价均超过最高限价的；
- (4) 因重大变故，采购任务取消的。

七、定标

27、定标

27.1 评标委员会将根据招标文件和有关规定，履行评标工作职责，以评标办法为标准，全面衡量各投标人对招标文件的响应情况。对实质上响应招标文件的投标人，以打分的方法，排出推荐中标的投标人的先后顺序，并按顺序提出授标建议。评标结果报经招标人同意，最终确定中标人。

27.2 招标人应当根据评标委员会推荐的顺序确定中标人，不得在评标委员会推荐的中标候选人以外确定中标人。

27.3 法规、文件中另有规定的，按照相关规定执行。

八、合同签订及其他

28、中标通知书

28.1 确定中标人后，招标代理机构将在发布招标公告的网站上公布评标结果，公示期为3日。

28.2 如中标人拒绝承担中标的项目，或提出采购人不能接受的条件，致使合同无法签订，采购人将取消其中标资格，并不予退还其投标保证金，并根据评标委员会推荐的中标候选人先后顺序，将下一顺序的中标候选人作为预中标人进行公示，或重新组织招标。

28.3 在中标人签订合同并生效后，招标代理机构及时将未中标的结果通知其他投标人。

29、合同的签订

中标人按中标通知书规定的日期、时间、地点，由法定代表人或授权代表人与招标人代表签订合同。

30、履约保证金

(1) 签订合同后3个工作日内，中标人须向招标单位交纳合同额2%的履约质量保证金。服务良好，无投诉、质疑问题，服务期满后原额归还履约质量保证金。

(2) 中标人如未按时交纳履约质量保证金，招标人有权撤销其中标资格，并根据评标委员会确定的中标候选人名单与下一顺序单位商谈合同，或重新招标。

(3) 履约质量保证金可以用支票、银行汇票或银行转账的形式交纳。

31、付款结算方式

详见合同条款。

32、质疑和投诉

投标人对本次招标采购活动事项有疑问的，可以向招标人和招标代理机构提出询问，采购人和招标代理机构应当及时作出答复，但答复的内容不得涉及商业秘密。

32.1 投标人认为招标文件、招标过程和中标、成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面形式向招标人和招标代理机构提出质疑。

32.2 招标人和招标代理机构应当在收到投标人的书面质疑后七个工作日内作出答复，并以书面形式通知质疑投标人，但答复的内容不得涉及商业秘密。

33、解释权

招标文件的解释权均属于杭州祈利酒店管理有限公司和浙江省成套招标代理有限公司。

第三部分 项目采购需求和服务要求

整体说明：本项目采购需求和服务要求中加▲条款为招标文件的主要技术条款，对主要条款（含条款所有子项）的任何负偏离将导致技术废标。

一、项目概况：本项目为杭州祈利酒店管理有限公司西餐食品采购，具体采购内容详见采购清单。

二、服务期（供货期）：贰年，具体起止时间在签订合同时由招标人确定。

三、质量要求：符合《食品卫生法》等法律法规，供应商所提供的产品必须是通过质量监督管理部门检验并取得合格证明的产品，每批次产品提供时应提交货物质量合格证明、产品质量检测合格报告或检验检疫报告复印件。

四、供货地点：杭州市拱墅区丽水路7号杭州祈利酒店管理有限公司。

五、本标项相关要求：

5.1、投标报价和结算方式

5.1.1 投标报价

投标报价：包括了本项目采购清单所列西餐食品及其包装费、运输及运输保险费、损耗费、更换费、税金及售后服务费等所有费用。

5.1.2 结算方式

1、结算方式：每次定价周期为6个月，6个月内结算单价按本次投标单价执行，6个月后结算单价在本次投标单价基础上按照市场波动幅度同比例调整，数量按实际供货量计算。

2、定价方法：本期定价=当期市场询价后的定价*优惠折扣率

优惠折扣率=100%-下浮率

当供应商报价低于当期市场询价，且低于根据定价方法计算的单价时，则按照供应商报价定价。招标人进行市场询价时，视情况要求中标人到场的，中标人应无条件配合。

中标人不能满足招标人要求（货源组织问题、价格因素、到货周期等原因无法供货），招标人可进行其他方式采购，组织招标人所需产品的供应采购活动，所购产品超出定价部分的差价由中标人支付或从货款中予以扣除。

3、每月10日-20日对账，每月按照附件清单、有效订单、送货单、商品对账单、退货单（如有）等结算，结算日为每月28日（须为工作日，如遇节假日顺延），采用先供货后付款的方式。

4、投标人必须开具有效增值税专用发票，招标人以转账形式支付货款。

5.2、售后服务要求

1、每天早上 8:30 之前（招标人可按实际情况调整时间），中标人须把招标人所需数量的西餐食品送到指定地点。

2、具有符合卫生标准的运输车及配送能力，产品要新鲜。

3、产品品种齐全，满足招标人餐饮服务的采购要求。

4、产品出现质量问题，必须无条件兑换退货，如引起食物中毒事件要追究法律责任。

5、如接到招标人投诉，投标人须派人在两小时内赴现场察看，主动协商，妥善解决，直到招标人满意为止。

6、投标人应保证斤两的准确性，原则上以招标人验货的数量为准。

7、投标人应按招标人报单供应的产品和质量，如市场上确实采购不到的商品或市场上虽有商品，但质量不符合检测标准的，允许双方协商更改或增减。

8、招标人如中途变更产品品种、规格、质量或包装的规格，应偿付变更部分货款及因此产生的相关费用。

9、经卫生检疫部门确认，属于投标人所配送货因质量问题造成招标人人员食物中毒事件的，一切责任由投标人承担，须赔偿损失并追究法律责任。

5.3、验收

投标人每次随货送上一式两份的送货清单，招标人验收后由招标仓管员签字核准，作为送货凭证。对不符合质量要求的品种，招标人有权退货或要求投标人换货。如换货后仍不符合质量要求，招标人有权扣除履约保证金或终止合同。

双方对质量有争议，如需将货物送至具有资质的质最检测机构检测的，若检测结果合格，检测费用由采购人支付；若检测结果不合格，则检测费用由中标人支付。

合同期内，采购人将对货物质量进行不定期的抽查(食品安全事故调查、接到投诉调查而送检不受此次数限制)，对抽查发现货物质量(含包装)不合格的，责成中标人对该批次产品作出更换、退货，同时采购人可采取不予退还履约保证金、解除合同等处理方式；合同期内两次抽查发现不合格的(可为相同或不同货物)，则采购人全部扣除履约保证金并解除合同。

特别说明：

1、投标人应在投标文件中对《招标内容》中的条款作一对一应答，应答必须有具体内容，不得仅以“符合”、“满足”等词语作简单回答，否则将视作不响应。

2、所有提供的佐证内容，必须是真实资料，如果在投标文件中发现有虚假资料的，

一经查实，将导致废标。

六、本标项采购清单：

序号	存货编码	产品名称	规格	计量单位	合计数量
1	102990159	雨润魔赋之选甄选培根	2KG/包	包	648.00
2	102010063	荷美尔港式叉烧.	1kg/包*10包/箱	公斤	484.80
3	207010001	橙汁（橙宝）.	2L*12瓶/箱	瓶	1929.60
4	107050330	西乐迪淡奶油.	1L*6盒	盒	624.00
5	103010058	鸡肉早餐肠.	新景	KG	619.20
6	107060302	魔赋智选 96粒装 6色组合 A 马卡龙		箱	52.80
7	107050399	混合圆形泡芙（Delifrance）.		箱	50.40
8	207010029	西柚汁（橙宝）.	2L*12瓶/箱	瓶	1497.60
9	107050215	新西兰大黄油.	25KG	箱	12.00
10	107020080	家乐浓缩鸡汁.	1kg*6	瓶	244.80
11	207010025	菠萝汁（橙宝）.	2L*12瓶/箱	瓶	1065.60
12	207010028	苹果汁（橙宝）.	2L*12瓶/箱	瓶	866.40
13	107050403	混合长条形泡芙	72颗	箱	33.60
14	107030021	士力架巧克力.		个	6127.20
15	107030253	薯片.		包	7833.60
16	102990131	莫尼黑香肠.	新景	KG	240.00
17	107060001	黑玫瑰手制云呢拿塔壳迷你圆型.	210*7-8gm	箱	31.20

18	107030198	3+2 饼干.	1 公斤	公斤	177.60
19	107030169	厨艺工坊混合马卡龙.		箱	19.20
20	105060044	金龙鱼速食豆腐花.	500g 左右/包	包	648.00
21	105030021	蓝威斯顿薯条-美国 36X 牛排粗阔薯条.	6*5LB	箱	37.20
22	107050188	百吉福马苏里拉芝士碎.	3kg	包	57.60
23	107050357	奥昆瑞士卷-抹茶味		条	307.20
24	105030156	吐司.	盛佳怡	条	396.00
25	105020008	原装风车生粉.	25kg*1	袋	16.80
26	102990098	切片帕尔马火腿.	250g	包	105.60
27	105060045	金龙鱼原味豆浆粉.	500g 左右/包	包	480.00
28	107020378	茄汁焗豆.	415g*24	罐	806.40
29	107020109	味好美细黑胡椒粉.	425g*12	瓶	69.60
30	107020002	韩国幼砂糖.	30kg	包	24.00
31	107020121	丘比沙拉酱焙煎芝麻味.	1.5L*6	瓶	134.40
32	107060002	黑玫瑰云呢拿挞壳小圆形 LRN0118A.	100*11-12gm	箱	26.40
33	107060098	罐装玉米粒.	好顺 400g	罐	758.40
34	107030183	多倍乐蝴蝶形巧克力.	273G	盒	28.80
35	107060248	好顺杂果.	850g	罐	321.60

36	107020354	丘比色拉酱.	香甜型	包	165.60
37	107020104	天妇罗粉.	百利 500g*20	包	364.80
38	107060305	迷你什锦丹麦酥混合装	42G*120	箱	12.00
39	107020202	红樱桃.	700g	瓶	261.60
40	107020365	锦味馆日本味淋	18L	箱	26.40
41	107050343	冷冻面团（黄油牛角酥）	240*0.03KG	箱	9.60
42	107030329	迷你即烤牛角	25G*200/箱	箱	12.00
43	107020043	百利鱼胶片.	1kg	盒	31.20
44	105020013	乌冬面.	200g*30	包	1692.00
45	107020366	锦味馆日本清酒	18L	箱	26.40
46	107050365	白玉卷抹茶味	330G	袋	199.20
47	107050337	多焙乐粉色花形巧克力制品	630G/盒	盒	16.80
48	107050316	嘉丽宝可可脂.	3KG	桶	7.20
49	107050408	德宝稀奶油	1L*12	盒	115.20
50	107050005	铁塔淡奶油.	1L*12 盒/箱	盒	86.40
51	105020127	王后精制高筋小麦粉（9%）	25KG/包	包	21.60
52	107050364	白玉卷芒果味	310G	袋	189.60
53	107050185	安佳 1kg 奶油芝士.	1kg/盒	盒	62.40

54	107020228	亨氏番茄沙司.	3KG	罐	115.20
55	107050043	安佳黄油粒 (有盐).	7g*288 粒/箱	箱	16.80
56	107050407	嘉利宝白巧克力粒 28%	2.5KG/包	包	14.40
57	107050363	白玉卷草莓味	300G	袋	175.20
58	105030248	厨艺工坊丹麦酥 C.	核桃、玉桂、草莓、苹果	箱	7.20
59	107050411	多培乐闪亮方形巧克力制品 (13%)	864 克	盒	9.60
60	107060097	罐装红腰豆.	百利 432g/罐	罐	708.00
61	107060293	安德鲁芒果速冻果溶 (13%)	1KG/盒	盒	48.00
62	107020146	新奥尔良烤腌料.		包	52.80
63	107020417	丘比千岛汁.	1.5l	瓶	98.40
64	107050412	多培乐迷你绿色树叶形混合巧克力制品 (13%) .	264 克	盒	9.60
65	102030182	荷美尔帕斯雀牛肉片.	1KG*10 包/箱	包	21.60
66	107020201	牙膏芥末	43g*100	支	508.80
67	107050277	多培乐圆币形巧克力装饰片.		盒	9.60
68	107020418	丘比凯撒汁.	1.5L	瓶	55.20
69	107050406	嘉丽宝 54.5%黑巧克力粒	2.5KG/包	包	9.60
70	107060291	德宝草莓果酱 (13%)	14G*146 粒/盒	盒	21.60
71	107060298	红菜头花篮糕点	120*4G	箱	7.20

72	107030080	荔枝. 德国进口口力.	3kg	包	19.20
73	107060304	斯歌丽冷冻黑加仑果茸	1KG	盒	24.00
74	107050414	斯歌丽冷冻黄柠檬果茸	1KG	盒	24.00
75	107020074	好门乐蛋黄酱.	3L*4	桶	24.00
76	107060057	家乐氏葡萄麦维.	285g	盒	76.80
77	107020463	味好美草莓酱.	1kg*6	瓶	55.20
78	107050410	多培乐迷你黑斑点圆柱形白巧克力 13%	525 克	盒	4.80
79	107060030	蔓越莓干.	1*10*1KG (11.34KG)	袋	40.80
80	105020123	意大利粉(丽歌).	2.5KG	包	50.40
81	107060251	斯歌丽冷冻草莓果茸.	1KG	盒	24.00
82	107050404	豪非凡/白巧克力脆米球 13%	500G/包	包	33.60
83	107020168	美国辣椒仔.	60ml	瓶	127.20
84	107030182	多培乐飞水花形牛奶巧克力 390 克.	195PCS	盒	7.20
85	107020335	培乐道速溶吉士粉.	1kg	包	40.80
86	107050278	多培乐三色混合珍珠形巧克力.		盒	4.80
87	107050283	多培乐三色混合珍珠形巧克力制品.	452 克	盒	4.80
88	107030207	核桃仁.		斤	48.00
89	107050281	多培乐玫瑰形白巧克力制品.	300 克	盒	7.20

90	107050003	金牌高达椰浆.	400ml*24	瓶	172.80
91	107050413	八喜冰淇淋	60G 6合1	箱	14.40
92	107050001	嘉利宝可可脂.	4kg	桶	2.40
93	107050417	琪雷萨马斯卡布尼	1KG	盒	14.40
94	107060128	法国-宝茸速冻果茸草莓.	6*1kg	盒	16.80
95	107020426	墨西哥半圆玉米饼 TACO.	128g*12/箱	盒	57.60
96	107060282	雀巢三花果冻粉焦糖布丁口味	500G/包	包	38.40
97	107020011	纯蜂蜜.	500g*20 冠生园	瓶	74.40
98	107050193	可可百利可可粉.	1kg	包	9.60
99	107020534	味好美蓝莓顶料.	1kg	瓶	24.00
100	105030288	9寸披萨饼底.		个	216.00
101	102010068	菲力诺风味萨拉米肠.	kg	公斤	8.21
102	107020141	狮牌吉士粉		桶	9.60

注：①酒店方以上数量为预估数量，实际采购数量以实际订单为准；②送货方报价包含清单所示增值税专用发票税率（9%/13%）的含税单价、运输费、搬运费、人工费、海产品饲养和杀洗初加工费等；③送货方每日正常送货时间为上午 8:00-11:00，加单送货时间为下午 4:00 之前；④送货方承诺保证每周 7 天按照酒店要求正常送货，部分法定节假日除外，特指春节、元旦、五一、国庆。5、最高限价：68 万元

第四部分 合同主要条款

(以最终合同为准)

酒店采购合同

采购方（下称“甲方”）：杭州祈利酒店管理有限公司

地址：杭州市拱墅区丽水路 7 号

电话：0571-88090918

供应商（下称“乙方”）：

地址：

电话：

甲乙双方本着诚挚合作，互利互惠的原则，经平等协商就【杭州运河祈利酒店】酒店（以下简称“酒店”）向乙方采购【 】物资（以下简称“物资”或“商品”）相关事宜达成如下协议，以兹共同遵守。

一、协议标的

在本协议有效期内，乙方按照甲方要求的品种、质量及数量为甲方提供本协议附件列明的商品，并保证不间断供应，可随时满足甲方的需求。采购清单的内容在协议有效期内可根据季节变化及酒店实际需要调整。

二、商品订购

1、甲方每次向乙方采购商品，不再另行签订合同，而是以采购订单的方式操作，甲方订购商品时应在订单中说明订购商品的品种、名称、单价、规格（型号）、数量、交货时间、交货地点等基本信息。采购订单以传真、电子邮件或电话通知等方式通知乙方。

2、乙方订货联系人为【 】，联系电话为【 】。

3、甲方向乙方发送订单后，乙方应在【1】小时内审查订单中甲方填写的订购商品的品种、名称、单价、型号、规格、数量、交货时间和地点等基本信息是否完整。乙方应在订单要求的时间将订单所记载商品送达甲方指定交货地点。

如因甲方在订单中填写的基本信息不完整导致乙方无法接受该订单予以确认的，乙方应将该情况在收到订单后【2】小时内通知甲方，并经甲方再次确认，然后继续按照上一条款约定程序执行。

如甲方发出订单后【2】小时，甲方未收到乙方的任何回复，则甲方发出的该订单将被视为有效订单，乙方应在收到订单后，按照订单要求的时间将订单所记载商品送达甲方指定的交货地点。

三、交货方式

1、交货、验收的地点为甲方收货平台或订单另行指定的地点。物资送达收货平台后，乙方须将要交付的货物完整的堆放在指定的地垫上，不得乱放，且在称重或验收前不得随意挪动。所有的验收、称重动作均需在甲方摄像头下完成，并不得遮挡摄像。

2、乙方送货到达收货平台后，应会同甲方使用部门人员及收货部人员现场见证收货，并签署收货记录。如果在收货员非当班时段交货，则由值班经理和当值保安会同使用部门人员收货。

3、乙方须将甲方下单需求的物资按要求的时间送至收货平台。任何送达收货平台的非订单记载货品都会被退回。超订单量收货需征得使用部门负责人同意并出具额外采购订单，才可收货。

4、乙方保证附件所列物资品种的供应，并根据市场供应情况，及时提供替代和补充性物资品种，供甲方选择。出现供应困难时，乙方须在收到订单4小时内通知甲方采购人员无法送货或推迟送货。

5、当乙方通知甲方无法送货，或者乙方的迹象使甲方相信乙方无法送货，或者乙方的推迟时间超过甲方承受范围，甲方有权单方面通知乙方，并从其他渠道采购相关物资。甲方如果当次不再接受乙方继续送货，乙方不得有异议。

6、乙方应清楚酒店指定的收货区域为：在称重监控摄像范围内，非此区域内收货，一概视为无效。

7、甲方监控摄像记载信息与甲方人员签发的收货记录不一致时，以甲方监控录像记载信息为准。

四、质量保证

1、乙方保证供应的物资符合卫生防疫部门对该物资所属品类的卫生要求。如果存在腐烂、变质、过保质期、外包装破损或变形，或者长期存放以致品相不佳，例如色泽暗淡、失去弹性等，甲方将拒绝收货，乙方须在甲方要求的时限内补充送货，以免影响甲方经营。因乙方提供的产品存在质量问题导致的一切不利后果及相应的责任均由乙方自行承担。

2、甲方会在询价前，告知乙方收货标准。乙方须按照收货标准送货，如果不满足

收货标准，甲方将拒绝收货。送货标准包括不限于：送货时间、货物规格、剩余保质期时长、是否去皮去根等。

3、乙方应保证所供货物种类质量，安全合格。（向甲方所提供的农产品及加工产品均符合国家卫生和食品安全标准的证明文件）。

4、乙方应保证向甲方所供货物均为最新生产批次的产品。

5、乙方应保证向甲方所提供的果蔬产品均为最新采摘的产品，预包装食品为最新生产日期产品。

6、在产品交接过程中，如果甲方发现乙方所供货物不符合上述标准的，即属于产品质量问题，甲方有权向乙方针对有质量问题的产品要求退货或更换。

7、如发现所供货物导致就餐者身体出现不良反应，由乙方承担全部赔偿责任，赔偿用餐者受到的损失，同时甲方有权解除合同。如甲方因此遭受第三方索赔或政府主管部门处罚，甲方有权要求乙方承担全部赔偿责任。

五、送货价格及送货资格

1、水产、蔬菜、水果、禽肉合同签订后1个月内结算单价按本次投标单价执行，招标人有权在合同签订前或合同执行过程中，根据市场行情浮动或招标人自身需求的变化，保留与中标人进一步协商价格的权利，1个月后每次定价周期为30天，结算单价在本次投标单价基础上按照市场波动幅度并结合优惠折扣率同比例调整确定，数量按实际供货量计算。

冻品、调味品、西餐食品每次定价周期为6个月，6个月内结算单价按本次投标单价执行，6个月后结算单价在本次投标单价基础上按照市场波动幅度并结合优惠折扣率同比例调整确定，数量按实际供货量计算。

优惠折扣率为_____%

2、甲方询价小组成员将共同进行市场调查并确定市调价格。

甲方可以通过如下途径获得当期或往期的市场调查价格：

通过同档次其他临近酒店同期价格比较

通过在当地或外地该种物资批发市场、超市等询价；

通过网络查询物资价格；

通过询价小组成员共同向厂商电话询价；

3、由于种种原因，有时无法对物资进行三家或三家以上竞价，或者无法获得市场调查价格，甲方将接受乙方的报价结合优惠折扣率作为该周期的送货价格或维持上期定

价。甲方有权利在该合同期内获取市场调查价格后对送货价格进行调整，并以调整后的价格作为双方结算价格。若乙方不能满足新的送货价格，则视为自动放弃该商品的送货资格，甲方有权自行采购，所购产品超出定价部分的差价由中标人支付或从货款中予以扣除。

4、试用期 30 天，试用期间如中标人违反酒店任何规定或因中标单位所供产品出现质量问题并被国家相关部门追责，酒店因中标人的责任所遭受的一切损失将在中标人货款中扣除。并将立即终止合同，取消其供应商资格。

5、酒店每季度将根据供应商的报价及时性、报价准确性、售后服务等诸多方面进行综合评估，评估不合格者酒店有权终止其供货资格。

6、若乙方未能按中标项目品牌规格送货而改由其他供应商送货，商品差价由乙方承担，以上情况发生 2 次（含）以上，酒店有权取消乙方送货资格，如因此影响甲方正常营业，乙方需赔偿由此带给甲方的一切损失（包括但不限于甲方支付给第三方的赔偿金、违约金、以及因此支付的鉴定费、评估费等所有款项），乙方同意以上期末结账款作为协议的履约保证金，因乙方行为给甲方造成损失的，甲方有权利以该保证金予以抵扣，并有权就不足部分要求乙方另行赔偿。

7、甲方应按照招标清单内容进行采购，如发生上述第 3、4、5、6 项情况取消供应商供货资格的，甲方书面通知乙方后有权解除合同而不承担违约责任。

六、结算方式

1、甲、乙双方按照附件清单、有效订单、送货单、商品对账单、退货单（如有）等实行按月结算商品价款，乙方应于【每月 10 日-20 日】向甲方提供上月累计订单商品的对账单，注明甲方本财务对账期间实际收到商品名称、规格（型号）、单价、数量及商品总价款。（注：本酒店财务关账日期为每月 28 日）

2、经甲方对照核实上月应付商品价款确认无误后，乙方应及时出具同等额度的合格专用发票【增值税专用发票，税率 9%或 13%】并向甲方实际交付，甲方自收到乙方出具的合格专用发票之日起【60】个工作日内，通过转账等方式按本条所列的乙方收款账户向乙方支付上月应付商品价款，如遇节假日，结账顺延。

3、甲方在支付每笔款项之前，乙方必须提供相应金额的符合甲方要求的合法发票，甲方收到前述发票前，有权拒绝付款且不因此构成违约。由于乙方未足额缴纳应纳税款或开据发票不真实、不合格导致的一切后果以及造成的所有损失乙方自行承担，给甲方造成损失的乙方应全额赔偿。

4、如果甲方对乙方提供的上月商品的对账单有异议的，应自收到对账单后及时向乙方发出书面异议书，由甲、乙双方进行最终确认。在甲方就对账单未进行最终书面确认或甲方未收到乙方提供的合格专用发票前，甲方有权暂不付款，且不构成违约。

七、乙方的义务

1、乙方保证其向甲方交付的商品是符合中国有关法律、法规规定、国家标准和行业标准的质量和技术要求、卫生要求以及安全要求等，且是全新的、尚未使用过的合格商品，不存在任何质量或安全等问题。

2、乙方应按甲方要求的时间提供商品，且甲方无须向乙方支付任何额外的费用。

3、乙方有义务确保所提供的商品经国家和当地政府主管部门检验合格并通过验收。对于甲方所在地政府部门有准用检查要求的商品，乙方保证已经通过当地政府部门的准用检查，并获得了当地颁发的准许使用证明。

4、乙方有义务保证所提供商品无国家或地区不合格抽检记录，生产所需的原材料来源可靠、货物生产规范，无材料掺假、掺残次品等行为。

5、乙方送货不符合甲方要求或约定的或没有合法资质单位生产的，甲方有权拒收，乙方应当及时补齐货品；如甲方收货以后，发现货品不合格，乙方应当赔偿甲方由此所遭受的全部损失。

6、乙方须保证其为商品的合法销售者且甲方在使用其提供的商品及其任何部分不受到第三方关于侵犯知识产权或其他侵权（包括但不限于人身及财产安全责任）的指控。任何第三方如果向甲方提出侵权指控，乙方须与该第三方交涉并承担由此引起的一切法律责任和费用，并赔偿由此给甲方造成的一切损失（包括但不限于由此产生的诉讼费、律师费、损害赔偿金）。

7、乙方在未经甲方事先书面同意的前提下，不得将本协议或其中任何一部分转让或转包给任何第三方。即便经甲方认可，乙方仍需对该被认可的第三方履行本协议项下义务的行为及产生的任何责任对甲方承担连带保证责任。

8、乙方保证具备签订及履行本协议的资质和能力，如需办理相关政府审批手续，均由乙方自行办理并承担费用。

9、如甲方认为乙方的货品有可能不符合卫生、安全要求，甲方有权随时委托第三方进行检验；检验合格的，检验费由甲方承担；检验不合格的，检验费由乙方承担，届时，乙方应当赔偿由此给甲方造成的全部损失，同时甲方有权解除本协议。

10、乙方送货车辆及人员进出甲方场所时需遵守甲方安全管理制度。任何确认收货

后的物资离开酒店都需要进行甲方规章规定的物资出门审批。

11、乙方承诺合法用工，包括送货人员、司机、对账人员在内的所有参与本协议事项的乙方人员均为乙方的合法雇员，其工资、福利、保险、工伤、意外及医疗费用由乙方自行负责，与甲方无关，但乙方对其人员的一切行为向甲方承担责任。甲方不因签署或执行本协议而与乙方任何人员建立任何劳务或劳动关系。

12、乙方需承诺遵从酒店的环境管理体系及食品安全管理体系的相关各项要求，并承诺持续改善。

八、甲方的义务

- 1、提供称重用衡器，并根据国家规定的期限定期检验。
- 2、在约定的收货时间安排收货人员到达收货平台收货。
- 3、为乙方工作人员提供便利，以便能及时完成收货、对账、付款等工作。
- 4、维护公平公正的竞价、定价过程。

九、协议期限

本协议期限为【贰年】年，自【 】年【 】月【 】日起至【 】年【 】月【 】日止。

十、违约责任及协议解除

- 1、甲乙双方协商一致后，可以解除本协议。
- 2、甲方不再有采购需求时，甲方有权通知乙方解除协议而不视为违约，双方届时据实结算货款，甲方无需承担其他责任。
- 3、因乙方供应的物资存在检验检疫、卫生、质量等方面的缺陷导致甲方消费者遭受的一切人身伤害及财产损失，以及酒店因此遭受的任何不利后果均由乙方承担。
- 4、任何情形下，甲方未选择行使协议解除权并不意味着豁免乙方的违约金及赔偿金支付义务，也不影响甲方在稍晚的时间再行使协议解除权。
- 5、乙方逾期交付商品（包括逾期进行退换货），每逾期一日，应按逾期交付商品对应的商品价款0.5%的标准向甲方支付违约金；逾期超过十日的，乙方除按照前款规定支付违约金外，甲方还有权解除本协议。
- 6、一个月内乙方累计送货时间、数量、质量等不符合约定的达到三次（含）以上的或商品存在质量问题导致就餐者身体出现不良反应的，甲方还有权解除本协议。
- 7、如因乙方逾期交付商品、交付的商品不符合有效订单和甲方要求、未按照合同约定履行退换货的义务，导致甲方工期延误的损失或其他甲方损失，乙方应向甲方承担

赔偿责任。

8、甲方有权在应付乙方的商品价款中直接扣除乙方应承担的违约金或任何应向甲方支付的赔偿金、维修费用等。

9、任何情形下，甲方均保留包括不限于如下追溯调查权力：

(1) 查阅收货录像；

(2) 回顾乙方历史报价；

(3) 调查乙方在协议期间与其他参与竞价供应商的关联情况。

如果发现乙方有违约情形，甲方有权要求乙方赔偿损失及支付违约金的权利。乙方不得拒绝。本条在协议终止后仍具有法律效力。

十一、争议解决

凡因执行本协议所发生和本协议有关一切争议，双方应通过友好协商解决。若协商解决不成的，本协议的任何一方均可向甲方所在地有管辖权的法院进行诉讼。

十二、合同生效及其他

本合同经双方法人及法定代表人签字、盖章生效；

本合同一式四份，甲乙双方各执二份。

甲方：

乙方：

地址：

地址：

法定代表人：

法定代表人：

电话：

电话：

传真：

传真：

开户银行：

开户银行：

账号：

账号：

邮编：

邮编：

第五部分 应提交的有关格式范例

一、投标人提交投标文件须知：

1、投标人应严格按照以下顺序填写和提交下述规定的全部格式文件以及其他有关资料，混乱的编排导致投标文件被误读或评标委员会查找不到有效文件是投标人的风险。

2、所附表格中要求回答的全部问题和/或信息都必须正面回答。

3、本声明书的签字人应保证全部声明和问题的回答是真实的和准确的。

4、评标委员会将应用投标人提交的资料作出自己的判断。

5、投标人提交的材料将在一定期限内被保密保存，但不退还。

6、全部文件应按投标人须知中规定的语言和份数提交。投标文件组成漏项或未按规定的格式编制或投标文件正、副本份数不足，内容不全或内容字迹模糊辨认不清的情况，将有可能被评标委员会认定为投标无效。

二、投标文件编制格式及规范要求：

投标文件封面

正（副）本

杭州祈利酒店管理有限公司食材采购项目

项目编号：

标项名称：

投标文件

（报价/技术/商务文件）

投标人全称：（加盖单位公章）

__年__月__日

报价文件

目 录

报价部分包括下列内容:

- (1) 投标函..... (页码)
- (2) 开标一览表..... (页码)
- (3) 投标报价明细表..... (页码)

附件一、投标函

致：（招标人）

我方已全面阅读和研究了杭州祈利酒店管理有限公司食材采购项目（项目编号：）标项名称： 招标文件和招标补充文件，并经对学院现场的现场踏勘，澄清疑问，已充分理解并掌握了本项目招标的全部有关情况。同意接受招标文件的全部内容和条件，并按此确定本项目投标的要约内容，以本投标文件向你方招标要求的全部内容进行投标。

1. 本投标函所附投标报价表中为本次招标全部货物（包含一切相关服务）的投标报价，投标总报价为人民币大写 元整（年）（即小写 RMB ），投标下浮率 %，各投标单价按报价明细表。

2. 投标人将按招标文件的规定履行合同责任和义务。

3. 投标人已详细查阅全部招标文件，包括招标补充文件或答疑文件（如有），以及全部参考资料及有关附件。我们承诺完全响应招标文件中的所有内容、完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权力。

4. 本投标有效期为自开标日起90个日历日。

5. 在规定的投标截止时间后，投标人存在投标人须知第 12.4 条所列的情况之一者，其投标保证金将被没收。

6. 我方承诺，与招标人聘请的为此项目提供咨询服务的公司及任何附属机构均无关联，我方不是招标人的附属机构。

7. 投标人同意提供按照贵方可能要求的与其投标有关的一切数据或资料，完全理解贵方不一定接受最低价的投标或收到的任何投标。

8. 与本投标有关的一切正式往来信函请寄：

地址：_____

传真：

电话：_____

电子函件：

投标人名称（单位公章）

法定代表人或授权代表人（签字或盖章）

日期

附件二、开标一览表

杭州祈利酒店管理有限公司：

按你方招标文件要求，我们，本投标文件签字方，谨此向你方发出要约如下：如你方接受本投标文件，我方承诺按照如下开标一览表的价格完成项目编号为_____标项名称：_____的招标文件[项目名称：杭州祈利酒店管理有限公司食材采购项目]实施。

开标一览表

项目名称	
标项名称	
投标报价	
投标下浮率	
服务期	

说明：本投标文件及其所附文件涵盖了我方要约的全部内容。

(1) 上述报价，均只作为评标的依据及合同签订前的参考报价，招标人有权在合同签订前或合同执行过程中，根据市场行情浮动或招标人自身需求的变化，保留与中标人进一步协商价格的权利。

(2) 我方要约有效期为自投标截止日起 90 天；

(3) 在投标有效标期内，我方受投标文件之价目表上我方要约金额的约束。

注：报价需包括保险、利润、税金及本项目包含的所有风险、责任等各项应有费用，均应含入报价，所有的失误与遗漏均不得调整。报价需按内容分别列出明细。

法定（授权）代表人（签字）：

投标人名称（公章）：

日期：

附件三、投标报价明细表

类别	序号	产品名称	规格型号	单位	数量	净单价 (元)	税 率 (%)	含税单价 (元)	合计金额 (元)	备注
合计										

说明：1、此表格按采购清单表分别报价，所有物资均应注明产地、品牌及规格；表格可由投标人自行扩展。2、投标人应根据采购项目采购需求和服务要求中的采购项目清单进行汇总。

技术文件

目 录

技术部分包括下列内容:

- (1) 公司管理服务理念、项目管理机构运作方法及内部管理制度情况…………… (页码)
- (2) 供货服务方案和本地化服务的可行性和能力…………… (页码)
- (3) 进货渠道及配送情况说明…………… (页码)
- (4) 供货、配送保养队伍人员配置情况…………… (页码)
- (5) 服务响应保障措施、安全保障措施及售后服务承诺…………… (页码)
- (6) 食材质量保证…………… (页码)
- (7) 其他优惠承诺…………… (页码)
- (8) 技术响应偏离说明表…………… (页码)
- (9) 投标人认为需要补充的其他技术资料或说明…………… (页码)

附件一、公司管理服务理念、项目管理机构运作方法及内部管理制度情况

（由投标人根据采购需求自行编制）

投标人名称（公章）：

法定代表人或授权委托人（签字）：

日期：2023年 月 日

附件二、供货服务方案和本地化服务的可行性和能力

（由投标人根据采购需求自行编制）

投标人名称（公章）：

法定代表人或授权委托人（签字）：

日期：2023年 月 日

附件三、进货渠道及配送情况说明

（由投标人根据采购需求自行编制）

投标人名称（公章）：

法定代表人或授权委托人（签字）：

日期：2023年 月 日

附件四、供货、配送保养队伍人员配置情况

（由投标人根据采购需求自行编制）

投标人名称（公章）：

法定代表人或授权委托人（签字）：

日期：2023年 月 日

附件五、服务响应保障措施、安全保障措施及售后服务承诺

（由投标人根据采购需求自行编制）

投标人名称（公章）：

法定代表人或授权委托人（签字）：

日期：2023年 月 日

附件六、食材质量保证

（由投标人根据采购需求自行编制）

投标人名称（公章）：

法定代表人或授权委托人（签字）：

日期：2023年 月 日

附件七、其他优惠承诺

(由投标人根据采购需求自行编制)

投标人名称(公章):

法定代表人或授权委托人(签字):

日期: 2023年 月 日

附件八、技术响应偏离说明表

项目编号:

招标文件要求	投标文件响应	偏离	说明

▲说明: 本次采购的食材不允许有负偏离。

投标人名称(公章):

授权代表人(签字)

日期:

附件九、投标人认为需要补充的其他技术资料或说明

(由投标人根据采购需求自行编制)

投标人名称(公章):

法定代表人或授权委托人(签字):

日期: 2023年 月 日

商务文件

目 录

商务部分包括下列内容：

- (1) 法定代表人授权委托书..... (页码)
- (2) 声明书..... (页码)
- (3) 营业执照..... (页码)
- (4) 食品经营许可证..... (页码)
- (5) 公司介绍及成功案例经验介绍..... (页码)
- (6) 偏离表..... (页码)
- (7) 保证金缴纳凭证..... (页码)
- (8) 其他必要提供的资料..... (页码)

附件一、法定代表人授权委托书

杭州祈利酒店管理有限公司：

兹委派我公司_____先生/女士（其在本公司的职务是：_____，

联系电话：_____手机：_____传真：_____），代表我公司全权处理杭州祈利酒店管理有限公司食材采购项目（项目编号：）（标项名称：）投标的一切事项，若中标则全权代表本公司签订相关合同，并负责处理合同履行等事宜。

本委托书有效期：自__年__月__日起至__年__月__日止。

特此告知。

投标人名称（公章）：

法定代表人（签字或盖章）：

日期：__年__月__日

附、法定代表人及授权代表人的身份证（复印件加盖公章）、社保证明。

附件二、声明书

杭州祈利酒店管理有限公司：

我方（投标人）在参加本次招标活动前三年内，具有良好的商业信誉，依法缴纳税收和社会保障资金，未被列入失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单，在经营活动中没有重大违法记录（没有因违法经营受到刑事处罚，没有被责令停产停业、被吊销许可证或者执照、被处以较大数额罚款等行政处罚，没有因违法经营被禁止参加政府采购活动的期限未满情形）。如有虚假，采购人可取消我方任何资格（投标/中标/签订合同），我方对此无任何异议。

特此承诺！

投标人名称（公章）：

授权代表人（签字）：

日期：__年__月__日

附件三、营业执照

（由投标人根据采购需求自行编制）

投标人名称（公章）：

法定代表人或授权委托人（签字）：

日期：2023 年 月 日

附件四、食品经营许可证

(由投标人根据采购需求自行编制)

投标人名称(公章):

法定代表人或授权委托人(签字):

日期: 2023年 月 日

附件五、公司介绍及成功案例经验介绍

(由投标人根据采购需求自行编制)

投标人名称(公章):

法定代表人或授权委托人(签字):

日期: 2023年 月 日

附件六、偏离表

招标文件要求	投标文件响应	偏离	说明

投标人名称(公章):

授权代表人(签字):

日期:

附件七、保证金缴纳凭证

(由投标人根据采购需求自行编制)

投标人名称(公章):

法定代表人或授权委托人(签字):

日期: 2023年 月 日

附件八、其他必要提供的资料

(由投标人根据采购需求自行编制)

投标人名称(公章):

法定代表人或授权委托人(签字):

日期: 2023年 月 日